

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ภาคต้น ปีการศึกษา 2563

ตามแนวทางการเยียวยานิสิต มก. ที่ครอบคลุมประสบปัญหาทางเศรษฐกิจในสถานการณ์ COVID-19

1. ดาวน์โหลดใบคำร้องขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ที่

ภาคปกติ <https://bit.ly/36diKnA>

ภาคพิเศษ http://www.sup.eng.ku.ac.th/images/docs/2._form.pdf

IUP <https://bit.ly/2yZ2KcF> (ต้องมี google drive)

IDDP <https://bit.ly/36diKnA>

ATM <https://bit.ly/36diKnA>

2. ★ นิสิตชั้นปีที่ 1 (รหัส 631055xxxx) ยังไม่ได้รับการแต่งตั้ง อ.ที่ปรึกษา

ให้ดำเนินการส่งเอกสารคำร้องที่ **ไม่ต้องผ่าน** ความเห็นชอบจาก อ.ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา

★ นิสิตชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป (รหัส 621055xxxx และน้อยกว่า)

ให้ดำเนินการส่งเอกสารคำร้องที่ **ผ่าน** ความเห็นชอบจาก อ.ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา

พร้อมแนบเอกสาร สำเนาหลักฐานใบเสร็จรับเงิน (KU 2) ออนไลน์ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2562

(ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ส่งมายัง

ภาคปกติ e-mail : regiseng.ku@gmail.com

ภาคพิเศษ e-mail : undergrad_eng@ku.ac.th

IUP e-mail : iup@ku.ac.th

IDDP e-mail : fengprck@ku.ac.th สำเนาถึง (CC) fengsrjp@ku.ac.th

ATM e-mail : fengsjtd@ku.ac.th สำเนาถึง (CC) fengads@ku.ac.th

โดยระบุ subject (เรื่อง) “ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามด้วยรหัสประจำตัวนิสิต”

ดังตัวอย่าง “ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 621055xxxx”

★ หรือ นิสิตทุกชั้นปีสามารถดำเนินการส่งเอกสารคำร้องด้วยตนเองได้ที่

ภาคปกติ หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา อาคาร 3 ชั้นล่าง

ภาคพิเศษ สำนักงานโครงการฯ ภาคพิเศษ อาคารวิศวกรรมเคมี อาคาร 1 ชั้น 1

IUP สำนักงานโครงการ IUP อาคารนานาชาติ อาคาร 17 ชั้น 4

IDDP สำนักงานโครงการ IDDP อาคารชุนชาติกำภู ชั้น 7

ATM ธุรกิจภาควิชาวิศวกรรมการบินและอวกาศ ชั้น 12 อาคารชุนชาติ กำภู

3. เมื่อคุณบดีให้ความเห็นชอบ คณะฯ จะรวบรวมรายชื่อ นิสิต และส่งไปที่สำนักบริหารการศึกษาดำเนินการต่อไป

หากใบคำร้องไม่ได้รับความเห็นชอบ จะดำเนินการแจ้งให้นิสิตทราบทาง e-mail ที่ นิสิตระบุไว้ในใบคำร้อง

4. ขอให้ นิสิตเผื่อเวลาสำหรับขั้นตอนการดำเนินการเสนอคำร้อง ตามกำหนดการในปฏิทินการศึกษา

ปีการศึกษา 2563 สำหรับ นิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

คณะวิศวกรรมศาสตร์

19 พฤษภาคม 2563